



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСЕЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2022 г

с. Алексеевка

№ 46-п

О внесении изменений и дополнений
в постановление от 16.03.2010 № 16-п
«Об утверждении Порядка организации доступа
и осуществления контроля за обеспечением доступа
к информации о деятельности администрации
муниципального образования Алексеевский сельсовет»

В соответствии со ст. 47 п.2 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Алексеевского сельсовета Курагинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление от 16.03.2010 № 16-п « Об утверждении Порядка организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет» (в редакции постановления от 31.08.2012г № 53-п; от 28.07.2014 № 52-п; от 10.06.2021 № 25-п) внести следующие изменения и дополнения:

1.1.Раздел 4 Порядка подпункт 4.3 дополнить подпунктами 10),11),12) следующего содержания:

«10) информацию об официальных страницах органа местного самоуправления (при наличии) с указателями данных страниц в сети "Интернет";

11) информацию о проводимых органом местного самоуправления или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся органом местного самоуправления на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме;

12) информацию о проводимых органом местного самоуправления публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать постановление в газете «Алексеевские вести» и на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (Alekseevka.bdu.su).

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава сельсовета

Романченко М.В.

Приложение
к Постановлению администрации
Алексеевского сельсовета
от 19.12.2022 г № 46-п
(в редакции постановления от
31.08.2012г № 53-п; от 28.07.2014 № 52-п
от 16.03.2010 № 16-п, от 10.06.2021 № 25-п)

ПОРЯДОК

организации доступа и осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия доступа граждан и организаций к информации о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет, включающей сведения о фактах, событиях, явлениях и процессах, происходящих в деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет, а также сведения о руководителе и иных должностных лицах администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет, выполненные в письменной, электронной и иных формах.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

1.3. Источниками получения информации о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет являются информационные ресурсы.

Порядок доступа граждан и организаций к персональным данным, содержащимся в информации о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет, регулируется федеральным законодательством.

2. Принципы и способы обеспечения доступа к информации

2.1. Основными принципами доступа к информации о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет являются:

1) открытость и доступность информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

2) достоверность информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и своевременность её предоставления;

3) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления любым законным способом;

4) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную, семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права

организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;

2.2. Доступ к информации о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет ограничивается в случаях отнесения указанной информации в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливается федеральным законодательством.

2.3. Доступ к информации о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет может обеспечиваться следующими способами:

- 1) обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации;
- 2) размещение информации в помещениях, занимаемых администрацией муниципального образования Алексеевский сельсовет, и в иных отведённых для этих целей местах;
- 3) доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления может обеспечиваться путем присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных государственных органов и коллегиальных органов местного самоуправления, а также на заседаниях коллегиальных органов государственных органов и коллегиальных органов местного самоуправления;
- 4) размещение государственными органами и органами местного самоуправления информации о своей деятельности в сети Интернет;
- 5) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в помещениях, занимаемых указанными органами, а также через библиотечные фонды;
- 6) предоставление пользователям информации по их запросам о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет;
- 7) иными способами, предусмотренными законодательством.

3. Формы предоставления информации

3.1. Информация о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет может предоставляться в устной и письменной формах, в том числе в виде электронных документов.

3.2. Форма предоставления информации устанавливается действующим законодательством. Если форма предоставления информации о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет не установлена, она может определяться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется.

3.3. Информация о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет в устной форме может предоставляться пользователям во время их личного приёма, по телефонам должностных лиц администрации.

4. Требования к предоставлению информации

4.1. Функциональные обязанности должностных лиц администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет, ответственных за предоставление информации об её деятельности, определяются должностными регламентами муниципальных служащих, а также распоряжениями Главы администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет.

4.2. Обнародование (опубликование) информации о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

Официальное опубликование нормативных правовых актов администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет осуществляется в соответствии с установленным Уставом порядком их официального опубликования.

4.3. Информация о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет, размещаемая в сети «Интернет», содержит:

1) общую информацию о государственном органе, об органе местного самоуправления, в том числе:

а) наименование и структуру государственного органа, органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб государственного органа, органа местного самоуправления;

б) сведения о полномочиях государственного органа, органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений указанных органов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) перечень территориальных органов и представительств государственного органа за рубежом (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб указанных органов и представительств;

г) перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;

д) сведения о руководителях государственного органа, его структурных подразделений, территориальных органов и представительств за рубежом (при наличии), руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

е) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении государственного органа, органа местного самоуправления, подведомственных организаций;

ж) сведения о средствах массовой информации, учрежденных государственным органом, органом местного самоуправления (при наличии);

2) информацию о нормотворческой деятельности государственного органа, органа местного самоуправления, в том числе:

а) нормативные правовые акты, изданные государственным органом, муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, внесенных в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации, тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительные органы муниципальных образований;

в) информацию о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

г) административные регламенты, стандарты государственных и муниципальных услуг;

д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых государственным органом, его территориальными органами, органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

е) порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых государственным органом, его территориальными органами, муниципальных правовых актов;

з) информацию об участии государственного органа, органа местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых государственным органом, органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций государственного органа, органа местного самоуправления;

3) информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению государственным органом, органом местного самоуправления до сведения

граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

4) информацию о результатах проверок, проведенных государственным органом, его территориальными органами, органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в государственном органе, его территориальных органах, органе местного самоуправления, подведомственных организациях;

5) тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей государственного органа, его территориальных органов, органа местного самоуправления;

б) статистическую информацию о деятельности государственного органа, органа местного самоуправления, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям государственного органа, органа местного самоуправления;

б) сведения об использовании государственным органом, его территориальными органами, органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) информацию о кадровом обеспечении государственного органа, органа местного самоуправления, в том числе:

а) порядок поступления граждан на государственную службу, муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях государственной службы, имеющих в государственном органе, его территориальных органах, о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в органе местного самоуправления;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной службы, вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной службы, вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в государственном органе, его территориальных органах, органе местного самоуправления;

е) перечень образовательных учреждений, подведомственных государственному органу, органу местного самоуправления (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить справочного характера об этих образовательных учреждениях;

8) информацию о работе государственного органа, органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилию, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах;

9) Информация о состоянии окружающей среды в муниципальном образовании Алексеевский сельсовет (экологическая информация).

10) информацию об официальных страницах органа местного самоуправления (при наличии) с указателями данных страниц в сети "Интернет";

11) информацию о проводимых органом местного самоуправления или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся органом местного самоуправления на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме;

12) информацию о проводимых органом местного самоуправления публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала.

4.4. Порядок предоставления Информации о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет, а также основания, исключающие возможность её предоставления, регулируются федеральным законодательством.

4.5. Периодичность размещения информации в сети "Интернет", сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов -1 раз в месяц.

5. Контроль за обеспечением доступа к информации, ответственность за нарушение порядка доступа к информации

5.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет осуществляет заместитель Главы администрации муниципального образования в соответствии с настоящим Порядком.

5.2. Должностные лица администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет, виновные в нарушении права на доступ граждан и организаций к информации о деятельности администрации, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

5.3. Решения и действия (бездействие) должностных лиц администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет, нарушающие право граждан и организаций на доступ к информации о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет, могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

5.4. В случае, причинения пользователю информацией, убытков в результате неправомерного отказа в доступе к информации о деятельности администрации муниципального образования Алексеевский сельсовет, несвоевременного её предоставления либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации они подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.