

АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

#### РЕШЕНИЕ

00.00.2022 с. Алексеевка № Проект

Об утверждении Порядка выявления и оформления выморочного имущества в собственность Алексеевского сельсовета

В целях осуществления полномочий по приему выморочного имущества, перешедшего в порядке наследования по закону в собственность Алексеевского сельсовета, надлежащего использования и обеспечения его сохранности, создания условий для осуществления права собственника по распоряжению этим имуществом, в соответствии со статьями 125, 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Алексеевского сельсовета, Алексеевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выявления и оформления выморочного имущества в собственность Алексеевского сельсовета, согласно Приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике и финансам (Кривовяз А.Н).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Алексеевские вести» и на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (Alekseevka.bdu.su)

Председатель

Совета депутатов Глава сельсовета

А.С.Лазарев М.В.Романченко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Решению  от 00.00.2022 № Проект |

**ПОРЯДОК**

**выявления и оформления выморочного имущества в собственность Алексеевского сельсовета**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет последовательность действий при выявлении и оформлении выморочного имущества в собственность Алексеевского сельсовета.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на расположенные, на территории Алексеевского сельсовета жилые помещения, в том числе квартиры (части квартир), комнаты в коммунальных квартирах, жилые дома (части жилых домов), земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества, доли в праве общей долевой собственности на указанные объекты недвижимого имущества (далее - объекты недвижимого имущества), переходящие в порядке наследования по закону в собственность муниципального образования Алексеевского сельсовета.

1.3. К объектам недвижимого имущества, переходящим в порядке наследования по закону в собственность Алексеевского сельсовета, относятся объекты недвижимого имущества, принадлежащие гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти при отсутствии у умершего гражданина наследников по закону и по завещанию либо в случае, если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника (далее также - выморочное имущество).

1.4. Выявление выморочного имущества, оформление его в собственность Алексеевского сельсовета осуществляет Алексеевский сельсовет.

1.5. Расходы по выявлению и оформлению выморочного имущества в собственность Алексеевского сельсовета осуществляются за счет средств бюджета Алексеевского сельсовета, предусмотренных на государственную регистрацию права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества.

1. **Оформление документов на выморочное имущество, переходящее в порядке наследования в собственность Алексеевского сельсовета.**

2.1. В целях выявления объектов недвижимого имущества, которые могут быть признаны выморочным имуществом, расположенных на территории Алексеевского сельсовета осуществляет:

а) сбор сведений, полученных от территориальных органов записи актов гражданского состояния, территориальных подразделений Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красноярскому краю, организаций, осуществляющих обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, граждан и иных источников об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества;

б) анализ и проверку в течение 30 календарных дней со дня поступления сведений об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, в порядке, предусмотренном пунктами 2.2-2.4 настоящего Порядка, в том числе осуществляет выход на место нахождения имущества.

В случае если в течение указанного срока проведения проверки в администрацию Алексеевского сельсовета не поступило ответов на запросы, а также при выявлении в процессе проведения проверки необходимости направления дополнительных запросов срок проведения проверки продлевается, но не более чем на 30 календарных дней.

2.2. При выявлении объекта недвижимого имущества, которое может быть признано выморочным, в целях установления собственника объекта недвижимого имущества администрация Алексеевского сельсовета направляет письменный запрос в орган, осуществляющий (осуществлявший) государственную регистрацию прав на недвижимость на территории Алексеевского сельсовета.

2.3. После определения собственника объекта недвижимого имущества, которое может быть признано выморочным, в целях установления факта смерти данного лица администрация Алексеевского сельсовета направляет письменные запросы о представлении информации и выдаче свидетельства о смерти гражданина в органы записи актов гражданского состояния.

2.4. Информацию о месте регистрации гражданина на дату смерти, а также о лицах, совместно с ним проживающих в жилых помещениях, имеющих признаки выморочного имущества, администрация Алексеевского сельсовета запрашивает в территориальных органах Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красноярскому краю.

2.5. Администрация Алексеевского сельсовета направляет запрос в соответствующий орган нотариата о наличии или отсутствии открытых наследственных дел после смерти гражданина, имевшего на праве собственности объект недвижимого имущества, имеющий признаки выморочного имущества.

2.6. Для получения свидетельства о праве на наследство по закону на выморочное имущество Глава или заместитель администрацииАлексеевского сельсовета, обращается от имени администрации Алексеевского сельсовета к нотариусу по месту открытия наследства с заявлением о выдаче свидетельства о праве на наследство по закону и представляет следующие документы:

а) свидетельство о смерти наследодателя, выданное органом записи актов гражданского состояния;

б) правоустанавливающий документ на объект недвижимого имущества;

в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую внесение в реестр записи о праве собственности умершего гражданина на объект недвижимого имущества, либо справку из организации по учету объектов недвижимого имущества о правах умершего гражданина на объект недвижимого имущества, зарегистрированных до 1 июня 1999 года;

г) справку с места жительства наследодателя либо выписку из домовой книги;

д) документ, подтверждающий полномочия должностного лица уполномоченного органа Администрации;

е) иные документы, по требованию нотариуса, предусмотренные действующим законодательством.

2.7. Для получения документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, администрация Алексеевского сельсовета направляет запросы в соответствующие органы и организации, в распоряжении которых находятся указанные сведения (документы).

2.8. В случае отказа соответствующего органа (организации) в предоставлении документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, по причине отсутствия запрашиваемой информации или невозможности ее предоставления по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, либо в случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство по закону администрация Алексеевского сельсовета при наличии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 1151 Гражданского кодекса РФ, обращается в суд с исковым заявлением о признании права собственности (общей долевой собственности) Алексеевского сельсовета на выморочное имущество.

2.9. После получения свидетельства о праве на наследство по закону либо вступления в силу решения суда о признании права собственности муниципального образованияАлексеевского сельсовета на выморочное имущество администрация Алексеевского сельсовета в течение 10 рабочих дней обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимость, для регистрации права собственности (общей долевой собственности) Алексеевского сельсовета на объект недвижимого имущества, признанный выморочным имуществом.

В течение 10 рабочих дней со дня получения документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности на объект недвижимого имущества, уполномоченный отраслевой (функциональный) администрация Алексеевского сельсовета включает сведения об указанном имуществе в Реестр муниципального имущества Алексеевского сельсовета

**3. Оформление выморочного имущества**

3.1. При получении информации об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, заместитель главы, не позднее 5 рабочих дней со дня получения такой информации заносит сведения об имуществе в журнал выявления объектов недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, который ведется в администрации Алексеевского сельсовета, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.2. Сведения о выморочном имуществе, перешедшем в собственность Алексеевского сельсовета, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента государственной регистрации права собственности на него вносятся в реестр муниципального имущества Алексеевского сельсовета.

3.3. Выморочное имущество, принятое в муниципальную собственность Алексеевского сельсовета, в виде жилого помещения включается в муниципальный жилищный фонд социального использования.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Порядку |

**ЖУРНАЛ**

**выявления объектов недвижимого имущества, имеющих признаки**

**выморочного имущества**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Адрес жилого помещения | Характеристика жилого помещения | Собственник жилого помещения (Ф.И.О., дата рождения, дата смерти) | Источник информации, дата поступления информации | Результат |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |