

АЛЕКСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУРАГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

00.00.2018 с. Алексеевка № Проект

О проведении публичных слушаний по вопросу «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Алексеевский сельсовет Курагинского района Красноярского края»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Устава Алексеевского сельсовета, на основании Положения о порядке проведения публичных слушаний в Алексеевском сельсовете, утвержденного решением сельского Совета депутатов от 29.01.2015 № 48-134р Алексеевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1.Утвердить Порядок учета предложений по внесению изменений и дополнений в Устав Алексеевского сельсовета Курагинского района и участия граждан в его обсуждении согласно приложению.

2. Назначить публичные слушания по вопросу « О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Алексеевский сельсовет Курагинского района Красноярского края» (далее – Устав сельсовета).

3. Провести публичные слушания 14.01.2019 года в 16 ч. 00 мин. в здании СДК «Алексеевский» по адресу: село Алексеевка, переулок Колхозный, 2.

4. Назначить председательствующим на публичных слушаниях Романченко Марию Васильевну, секретарем Кузнецову Викторию Олеговну.

5. Утвердить рабочую группу по разработке проекта решения и принятия Устава муниципального образования Алексеевский сельсовет с изменениями и дополнениями в целом, подготовке и проведению публичных слушаний, рассмотрению предложений в следующем составе:

Кривовяз Алефтина Николаевна - депутат сельского Совета депутатов, руководитель рабочей группы;

Члены рабочей группы:

Романченко Мария Васильевна – Глава сельсовета, председатель Совета депутатов;

Кузнецова Виктория Олеговна – специалист администрации сельсовета;

Чуприянова Татьяна Анатольевна-бухгалтер сельсовета.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу сельсовета Романченко Марию Васильевну.

7. Опубликовать Решение в газете «Алексеевские вести» и на «Официальном интернет-сайте администрации Алексеевского сельсовета» (Alekseevka.bdu.su).

8. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

Заместитель председателя Глава сельсовета

Совета депутатов М.В. Романченко

А.С. Лазарев

Приложение 1

к решению Алексеевского сельского Совета

депутатов от 00.00.2018 № Проект

ПОРЯДОК

УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ

И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АЛЕКСЕЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КУРАГИНСКОГО РАЙОНА И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D144238A616AAF57BB65B60B312C08DE33BC0541BE2B2DA1FF7EE5ABA1828482026E2E6190yDM3H) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и направлен на реализацию прав граждан на участие в обсуждении изменений и дополнений, вносимых в [Устав](consultantplus://offline/ref=D144238A616AAF57BB65A806274057D132B65B4CBA2524F2A52EE3FCFED282D742y2MEH) Алексеевского сельсовета Курагинского района.

2. Проект решения сельского Совета о внесении изменений и дополнений в [Устав](consultantplus://offline/ref=D144238A616AAF57BB65A806274057D132B65B4CBA2524F2A52EE3FCFED282D742y2MEH) сельсовета (далее - проект решения) подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном сельским Советом депутатов.

3. Предложения по проекту решения могут вноситься:

- гражданами Российской Федерации, проживающими на территории Алексеевского сельсовета и обладающими избирательным правом, в порядке народной правотворческой инициативы;

- общественными объединениями, зарегистрированными в установленном порядке;

- сельским Советом депутатов и Главой сельсовета.

4. Предложения по проекту решения подаются в сельский Совет депутатов в письменном виде в течение 10 дней со дня его опубликования и передаются в рабочую группу по подготовке публичных слушаний (далее – рабочая группа).

В индивидуальных предложениях граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства и личная подпись гражданина. Коллективные предложения граждан принимаются с приложением протокола собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения.

5. Предложения граждан вносятся только в отношении изменений и дополнений, содержащихся в проекте решения.

Предложения, внесенные с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, рассмотрению не подлежат.

6. Рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний рассматривает поступившие предложения не позднее 3 дней после окончания срока поступления предложений по проекту решения.

7. Инициаторы предложений вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании рабочей группы. Администрация сельсовета заблаговременно информирует граждан о месте, дате и времени заседания комиссии.

По результатам обсуждения в срок, установленный [пунктом 6](#Par56) настоящего Порядка, рабочая группа принимает решение о вынесении поступивших предложений по проекту решения на публичные (общественные) слушания либо отклоняет их. В случае если инициаторы не присутствовали на заседании рабочей группы при обсуждении внесенных ими предложений, комиссия информирует их о принятом решении.

8. Проект решения, а также вынесенные на публичные слушания предложения граждан подлежат обсуждению на публичных слушаниях в порядке, установленном сельским Советом депутатов.

9. Итоговые документы публичных слушаний после их рассмотрения рабочей группой по подготовке публичных слушаний направляются в сельский Совет депутатов на следующий рабочий день после обсуждения рабочей группой и учитываются депутатами при рассмотрении проекта решения на сессии сельского Совета депутатов.

Приложение

к решению Алексеевского сельского Совета депутатов

от 00.00.2018 № Проект

**ПОРЯДОК**

**организации и проведения публичных слушаний по проекту решения**

**«О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Алексеевский сельсовет Курагинского района Красноярского края»**

1. **Общие положения**

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Алексеевский сельсовет Курагинского района Красноярского края» (далее – Устав сельсовета) и направлено на реализацию права жителей поселка на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях.

2. Публичные слушания проводятся с целью обсуждения проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Алексеевский сельсовет Курагинского района Красноярского края».

3. Участниками публичных слушаний могут быть жители поселка, представители политических партий, общественных объединений, трудовых коллективов и иных объединений граждан, депутаты поселкового Совета депутатов, должностные лица органов местного самоуправления и органов государственной власти, и др.

1. **Подготовка публичных слушаний**

1. Для организации и проведения публичных слушаний создается рабочая группа в следующем составе:

председатель – Романченко Мария Васильевна;

секретарь - Кузнецова Виктория Олеговна;

член рабочей группы - Кривовяз Алефтина Николаевна;

член рабочей группы - Чуприянова Татьяна Анатольевна.

2. Рабочая группа:

- проводит анализ предложений, представленных гражданами;

- составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях, с правом выступления;

- устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

- осуществляет подсчет голосов при голосовании в ходе публичных слушаний;

- организует подготовку решения о результатах публичных слушаний и его опубликование (обнародование), а также направление данного решения, предложений, одобренных участниками публичных слушаний, и протокола публичных слушаний сельскому Совету депутатов.

1. **Порядок внесения предложений в проект решения**

**о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета**

1. Опубликованный проект решения обсуждается на собраниях политических партий, общественных организаций, трудовых коллективов, иных собраниях граждан.

2. Предложения по проекту решения в письменном виде направляются в рабочую группу с аргументированным обоснованием внесения данных предложений. Если предложения приняты на собрании граждан, то к тексту предложения прилагается протокол такого собрания, оформленный в установленном порядке, и список представителей, принимающих участие в публичных слушаниях, в том числе лиц, уполномоченных выступать на публичных слушаниях по вносимым предложениям.

1. **Порядок проведения публичных слушаний**

1. Публичные слушания проводятся в помещении, позволяющем обеспечить массовое участие в них жителей поселка (сельсовета).

2. Участники публичных слушаний допускаются в помещение, где проводятся публичные слушания, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3. На публичные слушания не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4. Присутствующие и выступающие на публичных слушаниях не вправе:

- употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству других лиц;

- использовать ложную и непроверенную информацию;

- осуществлять иные действия, нарушающие общественный порядок.

При несоблюдении указанных требований нарушители подлежат удалению из помещения, в котором проходят публичные слушания.

5. Перед началом проведения мероприятия рабочая группа организует регистрацию выступающих и общий учет численности участников публичных слушаний.

6. Председательствующий на публичных слушаниях открывает мероприятие и оглашает тему публичных слушаний, вопрос, выносимый на обсуждение, инициаторов проведения публичных слушаний, основания и причины их проведения, предложения рабочей группы по порядку проведения публичных слушаний.

7. В процессе проведения публичных слушаний обсуждаются вносимые изменения и дополнения в Устав сельсовета, выслушиваются мнения выступающих, заключение рабочей группы. Председательствующий подводит итоги мероприятия, после чего принимается решение о результатах публичных слушаний, которое отражается в протоколе. Решение принимается простым большинством голосов от общего числа участников публичных слушаний и носит рекомендательный характер.

8. Председательствующий дает слово секретарю для оглашения протокола публичных слушаний.

9. Решение (резолютивная часть протокола) публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию), включая мотивированное обоснование принятого решения, в десятидневный срок со дня принятия.